

Составлен  
Президентом профкома  
*[Подпись]*  
Аюпова Ю.А.  
02.03.2018 2018

Принят  
общим собранием  
работников  
Протокол №801  
02.03.2018 2018

Утвержден и введен в действие  
приказом МБОУ Орловская ООШ  
№ 2 от 02.03.2018 года  
Директор школы *[Подпись]*  
М.А.Черныгина

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Орловской основной общеобразовательной школы  
Ланшеевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

11. Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской ООШ Ланшеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ Орловская ООШ) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О противодействии коррупции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018), Федеральным законом от 02.03.2007 № 23-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

12. Кодекс представляет собой свод основных морально-этических норм и основных правил служебного поведения, общих принципов профессиональной служебной этики, которыми должны руководствоваться работники МБОУ Орловской ООШ независимо от занимаемой ими должности.

13. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБОУ Орловской ООШ для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единой правственно-нормативной основы поведения работников организации, формирование нетерпимого отношения к коррупции.

14. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБОУ Орловской ООШ своих должностных обязанностей.

15. Гражданин, поступающий на работу в МБОУ Орловскую ООШ (в дальнейшем работник), знакомится с положением Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

16. Нормами Кодекса руководствуются все работники МБОУ Орловской ООШ. МБОУ Орловская ООШ обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

17. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Школе, основанных на нормах морали, уважительного отношения к работникам и организации.

18. За нарушение положений Кодекса руководитель и работник МБОУ Орловской ООШ несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Основные понятия**

- 2.1. В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:
- работники МБОУ Орловской ООШ - лица, состоящие с МБОУ Орловской ООШ в трудовых отношениях;
  - личная заинтересованность - возможность получения работником МБОУ Орловской ООШ в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;
  - служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении работников МБОУ Орловской

Согласован  
Председателем профкома  
\_\_\_\_\_  
Абазова Ю.А  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Принят  
общим собранием  
работников  
Протокол № от  
« » \_\_\_\_\_ 20 г.

Утвержден и введен в действие  
приказом МБОУ Орловской ООШ  
№ \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20 года  
Директор школы \_\_\_\_\_  
М.А.Черныгина

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Орловской основной общеобразовательной школы  
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

- 1.1. Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской ООШ Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ Орловская ООШ) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О противодействии коррупции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
- 1.2. Кодекс представляет собой свод основных морально-этических норм и основных правил служебного поведения, общих принципов профессиональной служебной этики, которыми должны руководствоваться работники МБОУ Орловской ООШ независимо от занимаемой ими должности.
- 1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБОУ Орловской ООШ для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников организации, формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБОУ Орловской ООШ своих должностных обязанностей.
- 1.5. Гражданин, поступающий на работу в МБОУ Орловскую ООШ (в дальнейшем работник), знакомится с положением Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.
- 1.6. Нормами Кодекса руководствуются все работники МБОУ Орловской ООШ. МБОУ Орловская ООШ обязана создать, необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.
- 1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Школе, основанных на нормах морали, уважительного отношения к работникам и организации.
- 1.8. За нарушение положений Кодекса руководитель и работник МБОУ Орловской ООШ несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Основные понятия**

- 2.1. В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:
- работники МБОУ Орловской ООШ - лица, состоящие с МБОУ Орловской ООШ в трудовых отношениях;
  - личная заинтересованность - возможность получения работником МБОУ Орловской ООШ в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;
  - служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении работников МБОУ Орловской

ООШ в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нанести ущерб законным интересам МБОУ Орловской ООШ и их представителям;

- конфликт интересов - ситуация, при которой личная (прямая или косвенная) заинтересованность работника МБОУ Орловской ООШ влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностях (служебных) обязанностей;

- клиент МБОУ Орловской ООШ - юридическое или физическое лицо, которому МБОУ Орловская ООШ оказываются услуги, производятся работы в процессе осуществления деятельности;

- деловой партнер - физическое или юридическое лицо, с которым МБОУ Орловская ООШ взаимодействует на основании договора в установленной сфере деятельности.

### **3. Основные принципы и правила служебного поведения работников МБОУ Орловской ООШ**

3.1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации.

3.2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность и способных нанести ущерб репутации МБОУ Орловской ООШ, а также от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- внешний вид работника МБОУ Орловской ООШ при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия, должен соответствовать общепринятому деловому (или корпоративному) стилю. Критериями делового стиля являются официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на обучающихся, родителей, коллег при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные школе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

3.3. В служебном поведении работника недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявления пренебрежительного тона, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений, угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному

общению или провоцирующие противоправное поведение.

3.4. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Руководство по отношению к другим работникам, призвано:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения государственных (муниципальных) служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.6. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

#### **4. Требования к антикоррупционному поведению работников**

4.1. Работник при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.2. В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4.3. Работнику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В указанных случаях подарки, полученные работником в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью и передаются работником по акту в в порядке, предусмотренном нормативным актом.

#### **5. Обращение со служебной информацией**

5.1. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению конфиденциальности информации, ставшей известной ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Работник вправе обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в школе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Кодексом этики и служебного поведения работников МБОУ Орловской ООШ  
Ознакомлены:

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					